ACTA N° 201

FECHA: Silvania, agosto 31 de 2024

HORA: 10:30 am

LUGAR: Comunidad de cuidado Los Robles

TEMA: Respiro al cuidador – Con salud hay vida – Capacitación la enfermedad mental.

ASISTENTES: Relacionados en el listado de asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad
2. Introducción de la actividad
3. Desarrollo de la actividad
4. Materiales
5. Compromisos
6. Anexos

DESARROLLO:

1. Objetivo de la actividad.

Apropiar conocimientos en el talento humano de la comunidad de cuidado, en temas de salud y adecuada atención a personas mayores.

2. Introducción de la actividad

La actividad fue programada y realizada los días 21, 22, 28 y 31 de agosto de 2024 en la que participaron 31 colaboradores de la Comunidad de Cuidado los robles, entre auxiliares de enfermería, cocina, servicios generales, coordinación, equipo profesional y mantenimiento. Esta capacitación surge a partir de la necesidad de capacitar al talento humano conozca y genere empatía hacia las personas mayores bajo su cuidado que padecen la enfermedad mental, mitigando el riesgo de ejercer malas practicas de cuidado hacia la población en condición de protección.

3. Desarrollo de la actividad

La actividad estaba enfocada a capacitar a los cuidadores sobre la enfermedad mental, en el que se les mostro lo que es, signos y síntomas, causas, los factores de riesgo y sobre algunas de las patologías que tenían mayor prevalencia en la población de la comunidad de

cuidado. La actividad se realizó de manera expositiva mostrando la importancia de cuidar la salud mental en el día a día, teniendo prácticas de cuidado y una vida saludable en el que se eviten la presencia de factores de riesgo, como también entender las patologías que se pueden presentar con las personas mayores bajo cuidado y la empatía que se debe tener con las mismas. La actividad se realizó en varios de los espacios de la comunidad de cuidado los Robles, entre estos el área de enfermería, el salón sensorial, la oficina de coordinación, el comedor, el hall de visitas.

Posteriormente se realiza una retroalimentación de la actividad, aclarando la importancia de la salud mental, factores protectores y como podemos prevenir factores detonantes que puedan desembocar en el desarrollo de alguna patología. De manera breve respondieron inquietudes y ampliaron temas relacionados con los aportes realizados por los asistentes. Con la actividad se logró atraer la atención de las personas asistentes a la capacitación, quienes se interesaron por el tema expuesto y presentaron múltiples inquietudes, como también aportes y anécdotas que pusieron en evidencia la necesidad de reforzar estos temas en el personal de cuidado, puesto que en ultimas esto incide de manera directa en las practicas de cuidado dirigidas hacia las personas mayores.

Por último, se da por finalizada la actividad, agradeciendo la participación de los trabajadores en la de capacitación de respiro al cuidador.

4. Materiales

- Computador
- Planillas de asistencia
- Sillas
- Mesas

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
N/A	N/A	N/A

CONVOCATORIA. N/A

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Esperanza Cabrera	Coordinadora	Comunidad de cuidado Los Robles	
Dikson Torres	Psicólogo	Comunidad de cuidado Los Robles	

Anexos: Registro fotográfico y listado de asistencia

Elaboró: Dikson Torres

Scanned with CamScanner

COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES
RESPIRO AL CUIDADOR - CAPACITACIÓN ENFERMEDAD MENTAL

21-08-2024













4






22-08-2024







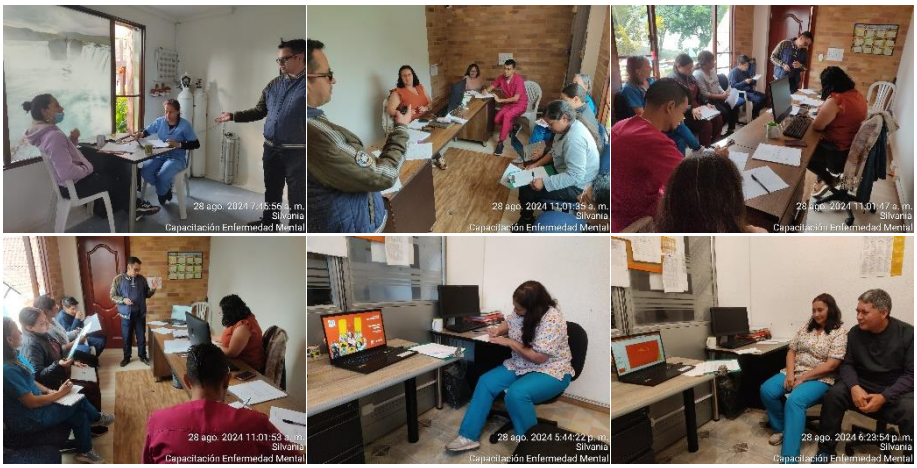
28-08-2024







COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES
RESPIRO AL CUIDADOR - CAPACITACIÓN ENFERMEDAD MENTAL



31-08-2024



Capturas capacitación



Pre y post test



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Capacitación Enfermedad Mental. 2. Lugar o Localidad o Sede: PC Los Robles. 3. Fecha y hora: 27-08-2024
4. Nombre responsable: Diveson Torres. 5. Dependencia responsable: Subdirección de Vejez.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Yuvan Gilmer	CC	1072B9i6o5	CC los Robles	Aux enfermería	contratista	— " —	3125409828	
2	Tatiana Zumbrano	CC	1072993516	CC los Robles	Aux de Enfermería	Contratista	tatianazumbrano1@hotmail.com	3222793821	
3	Yuleth Pilar Gómez	CC	35774598	CC los Robles	Auxiliar de Enfermería	Contratista	Pili.hompiapo@gmail.com	3167502512	
4	Jessica A Tavera Reyes	CC	1003519422	CC los Robles	Auxiliar de enfermería	contratista	Jessicatavera@gmail.com	3207429147	
5	LEIDY RODRIGUEZ	CC	1.073170892	CC los Robles	Gerentes	Contratista	— o — o —	3214341072	
6	Karen Vargas	CC	1023894851	CC. los Robles	Sgenerales	Contratista		3244409492	
7	Marysol Rojas Bullón	CC	52301548	CC los Robles	Sgenerales	contratista	— o —	3206831499	
8	Olga Yolanda Garzon	CC	53931258	CC los Robles	Tallerista	contratista	— o —	3229256969	
9	Astrid Villalobos	CC	1074151618	CC los Robles	Ambiental	Contratista	— o —	3142555578	
10	Rosa Margarita Tovar Cera	CC	1073131080	CC los Robles	Aux Cocina	Contratista	— o —	3115626753	
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales."En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Capacitación Enfermedad Mental 2. Lugar o Localidad o Sede: CL Los Pobles 3. Fecha y hora: 22-08-2024.

4. Nombre responsable: Dirsion Torres 5. Dependencia responsable: Subdirección de Veje.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Paola Bernal	CC	35251855	CC. Los Pobles	Aux cocina	Contratista	[illegible]	3108573437	[illegible]
2	Lina Rocio Cordoba	CC	1073130984	CC los Pobles	Aux Cocina	Contratista	[illegible]	3142964118	[illegible]
3	Jenny Arce	CC	1002067579	c/o los Pobles	Coordinadora	Contratista	— o —	3015213266	[illegible]
4	Pilar Jeyuncamón	CC	53931113	CC los Pobles	Auxiliar enfermería	Contratista	[illegible]	3213387764	[illegible]
5	Nayibe Fajardo	CC	1026280923	CC los Pobles	Auxiliar enfermería	Contratista	Nayibe1026@hotmail.com	3212450261	[illegible]
6	Nancy garcia	CC	53932356	Pobles	aseo	Contratista		3133843714	[illegible]
7	Claudia Rodriguez	CC	1073130863	CC Los Pobles	Auxiliar enfermería	Contratista	[illegible]	3212169660	[illegible]
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Capacitación Enfermedad Mental. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC. Los Robles 3. Fecha y hora: 28-08-2024 6:30 pm

4. Nombre responsable: Dikson Torres 5. Dependencia responsable: Subdirección de Vejez.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ana Milena Cabrejo	CC	1022323986	CC los Robles	Aux Enfermería	Contratista	anamilenacabrejo@gmail	3206791665	
2	Ana Jamin Cuevas.	CC	1036042261	CC los Robles	Aux enfermería	Contratista	anajazo1228@hotmail.com	3177128383	
3	Ineth Eduardo Forero	CC	1030607583	CC los Robles	FT	Contratista	———	3125256000	
4	Christian Buchel S.	CC.	1030552057	CC. Los Robles	Gerontología	Contabilista	gerontologia e gmail.com	3014012014.	
5	Gloria Villalobos	CC	52890.099	Los Robles	Nutricionista	Contratista	cps.lasrobles@gmail.com	3225083738	
6	Tatiana Cardona Acosta	CC	1030552054	CC los Robles	Enfermería	Contratista	tcardenaregional com	3202043955	
7	Fabiola Alfonso G	CC	39720755	CC los Robles	T.O	Contratista	———	3156021529	
8	Esperanza Cubillos	CC	40038106	CC los Robles	coordinadora	contratista	coordinacion los robles @gmail.com	3144513697	
9	Jaime Arias Ortiz	CC	1032623889	CC los Robles	Gastronomo	Contratista	Jaime.Arias2012@gmail.com	3015213266	
10	Esther Revolledo Bravo	CC	1143263148	CC los Robles	G. Documental	Contratista	arquitecto.inc@gmail.com	3232433867	
11	Ivon Tordá Tovar	CC	1072497331	CC los Robles	R farmacia	Contratista	ivan1663@gmail.com	3123275546	
12	Nubia Lucia Mojollon	CC	52.112528	CC los Robles	Aux. farmacia	contratista	inmojollon@ucc.edu.co	3108993706	
13	Fernando Cardozo G	CC	79182996	CC los Robles	Aux Enfer	Contratista		3112486047	
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales."En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-073
Versión: 7
Fecha: Memo (20245169963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Capacitación Enfermedad Mental 2. Lugar o Localidad o Sede: CE Los Nubles 3. Fecha y hora: 31-05-2024

4. Nombre responsable: Dixon Torres 5. Dependencia responsable: Subdirección de Vejez.

6 Ítem	7 Nombres y Apellidos	8 Documento de identidad		9 Entidad / Dependencia	10 Rol / Cargo	11 Planta / Contratista	12 Correo electrónico	13 Teléfono y Ext. / Celular	14 Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Dixon Torres	CC	1073131001	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3103131334	[signature]
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner